

«УТВЕРЖДЕН»

Общим собранием учредителей

Протокол № 1

от «28» января 2013 года.

УСТАВ
Некоммерческого партнерства содействия развитию
международных школ
“ИНТЭСКО”

г. Москва, 2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. *Некоммерческое партнерство содействия развитию международных школ «ИНТЭСКО»*, именуемое в дальнейшем - Партнерство, является некоммерческой организацией, основанной на членстве граждан и юридических лиц, учрежденной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.2. Полное наименование Партнерства на русском языке: *Некоммерческое партнерство содействия развитию международных школ «ИНТЭСКО»*, сокращенное наименование на русском языке: *НП «ИНТЭСКО»*, полное наименование Партнерства на английском языке: *Non-profit Partnership for providing assistance in International Schools development «INTESCO»*, сокращенное наименование Партнерства на английском языке: *NP «INTESCO»*.

1.3. Партнерство вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Партнерства: *РФ, 107014, г. Москва, ул. 3-я Сокольническая, д. 3.*

1.5. Партнерство считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Партнерство создается без ограничения срока.

1.7. Партнерство может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Партнерства, предусмотренными Уставом Партнерства, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Партнерство имеет круглую печать с полным наименованием Партнерства на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования Устава Партнерства обязательны для исполнения всеми органами Партнерства и его членами.

1.10. Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. Партнерство не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Партнерства.

1.11. Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Партнерство может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Правлением Партнерства положений. Руководитель филиалов и представительств назначаются Правлением Партнерства и действуют на основании доверенностей.

1.14. Филиалы и представительства Партнерства осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью создания Партнерства является содействие членам в осуществлении деятельности, направленной на развитие международных образовательных программ в образовательных учреждениях Российской Федерации и

распространение передового опыта российских школ в международном образовательном пространстве.

2.2. Предметом деятельности Партнерства являются:

2.3.1. Содействие гармонизации и адаптации российских и иностранных образовательных норм, стандартов, программ и моделей, с последующим их внедрением.

2.3.2. Содействие обеспечению защиты прав и законных интересов членов Партнерства в области распространения образовательных услуг, оказываемых участниками Партнерства, в том числе международных.

2.3.3. Представление мнений и интересов членов Партнерства в государственных органах управления Российской Федерации и международных образовательных организациях.

2.3.4. Организация поддержки и обеспечения взаимопомощи школ, реализующих международные образовательные программы.

2.3.5. Содействие продвижению международных образовательных программ в Российской Федерации.

2.3.6. Содействие профессиональному развитию и росту учителей и администраторов российских школ, реализующих или готовящихся к реализации международных образовательных программ.

2.3.7. Организация и проведение для членов Партнерства, учителей, администраторов, родителей и учащихся семинаров, научно-практических конференций и деловых встреч, в том числе связанных с развитием международных образовательных программ.

2.3.8. Взаимодействие с аналогичными объединениями, обществами и неправительственными организациями России и зарубежных стран, участие в отечественных и международных выставках, семинарах и конференциях.

2.3.9. Участие в издании нормативной и учебной литературы.

2.3.10. Организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность.

2.3.11. Содействие государственным органам управления всех уровней в проведении экспертиз, разработке стандартов, методик, программ и проектов нормативных документов.

2.3.12. Обобщение опыта работы образовательных учреждений и создание информационных баз данных.

2.3.13. Оказание информационных услуг членам Партнерства.

2.3.14. Информирование и консультирование заинтересованных лиц и организаций по вопросам международного образования.

2.3.15. Организация и проведение круглых столов, семинаров, тренингов, обучающих курсов, стажировок, конференций.

2.3.16. Методическое обеспечение организации обучения специалистов в образовательных учреждениях.

2.3.17. Разработка и внедрение образовательных модулей на базе современных учебных имитационных моделей (компьютерные симуляторы).

2.3.18. Разработка тестов и кейсов для оценки уровня профессиональной компетентности специалистов.

2.3.19. Научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов.

2.3.20. Разработка и совершенствование образовательных программ и моделей.

2.3.21. Осуществление иных видов деятельности, не противоречащих целям Партнерства и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Партнерство может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Партнерства, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. В интересах достижения своей цели Партнерство может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Для осуществления своей цели Партнерство образует в своем составе филиалы и представительства.

Филиалы и представительства создаются решениями Правления Партнерства и осуществляют свою деятельность на основании *Положений*, утверждаемых Правлением Партнерства.

3. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

3.1. Членами Партнерства могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и полностью дееспособные граждане РФ. Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Партнерства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

3.2. Принятие в состав Партнерства новых членов осуществляется по решению членов Партнерства. Исключение из состава Партнерства осуществляется по решению остающихся членов Партнерства.

Исключение из состава Партнерства осуществляется в случаях неоднократного невыполнения обязанностей, предусмотренных пунктом 4.2 Устава.

3.3. Членам Партнерства выдаются документы установленного образца, подтверждающие их членство в Партнерстве.

3.4. Число членов Партнерства не ограничивается.

3.5. В случае добровольного выхода или исключения члена из Партнерства взносы и пожертвования всех видов возврату или возмещению со стороны Партнерства не подлежат.

3.6. Порядок участия членов Партнерства в филиалах и представительствах Партнерства определяется Положением о каждом из филиалов и представительств Партнерства, утверждаемым Правлением Партнерства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Члены Партнерства вправе:

- участвовать в управлении делами Партнерства;

- получать информацию о деятельности Партнерства в установленном учредительными документами порядке;
- вносить на рассмотрение органов Партнерства предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Партнерства, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- передавать Партнерству имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в собственность Партнерства, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ;
- участвовать в одном или нескольких филиалах и представительствах Партнерства;
- в случае участия в филиале и представительстве Партнерства, иметь права, предусмотренные Положением о соответствующем филиале и представительстве Партнерства.

4.2. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения устава Партнерства, иных нормативных актов Партнерства;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Партнерству обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства;
- своевременно оплачивать вступительные, членские и другие виды взносов, если такие определены Общим собранием членов;
- выполнять решения руководящих органов Партнерства, принимаемые в пределах их компетенции;
- для юридических лиц - сообщать Партнерству о своей реорганизации или ликвидации, изменениях форм собственности, места нахождения, об изменениях в составе руководства и назначении нового полномочного представителя в Партнерство в срок не более месяца;
- предоставить руководящим органам Партнерства по их запросу справочно-информационные данные о деятельности своей организации, не относящиеся к категории коммерческой тайны или иным видам информации с ограниченным доступом;
- оказывать Партнерству содействие в его деятельности.
- в случае участия в филиале и представительстве Партнерства, исполнять обязанности, предусмотренные Положением о соответствующем филиале и представительстве.

4.3. Члены Партнерства могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Партнерства, а также заключенными с Партнерством договорами.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

5.1. Органами управления Партнерством являются:

5.1.1. Высший орган управления Партнерством - **Общее собрание членов** Партнерства.

5.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Партнерством – **Правление Партнерства**, возглавляемое Президентом.

5.1.3. Единоличный исполнительный орган Партнерства – **Исполнительный директор**.

5.2 Должности Президента и Исполнительного директора Партнерства не может совмещать одно лицо.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1. Высшим органом управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства.

Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно было создано.

6.2. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Партнерства;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание исполнительного органа Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) реорганизация и ликвидация Партнерства;
- 5) утверждение персонального состава Правления;
- 6) избрание ревизионной комиссии (ревизора);
- 7) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 8) утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;
- 9) создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации;
- 10) участие в других организациях.

Вопросы с 7 по 10 подлежат передаче Правлению Партнерства, остальные вопросы передаче не подлежат.

6.3. Вопросы о внесении изменений в устав Партнерства и о досрочном прекращении полномочий исполнительного директора могут выноситься на рассмотрение Общего собрания членов Партнерства по инициативе Правления Партнерства или по инициативе не менее 2/3 (двух третей) членов Партнерства.

Прочие вопросы выносятся на рассмотрение Общего собрания членов Партнерства по инициативе Правления Партнерства или по инициативе не менее 1/3 (одной трети) членов Партнерства.

6.4. Общее собрание членов Партнерства собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередные общие собрания членов Партнерства созываются по инициативе Правления Партнерства или по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Партнерства.

6.5. Созыв и работу общих собраний членов Партнерства организует Правление в порядке, установленном *Положением об Общем собрании членов и Правления Партнерства*, утверждаемым Общим собранием членов Партнерства.

6.6. Норма представительства на Общем собрании членов Партнерства от каждого члена Партнерства – 1 (один) человек, независимо от количества представителей члена Партнерства.

Каждому члену Партнерства при голосовании на Общем собрании членов Партнерства принадлежит – 1 (один) голос.

6.7. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

6.8. Вопросы, предусмотренные подпунктами 1-6 пункта 6.2. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства.

Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимается квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов присутствующих на собрании членов Партнерства.

6.9. Решение Общего собрания по всем остальным вопросам принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

6.10. На Общих собраниях членов Партнерства ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем собрания, в 3 (трех) экземплярах и хранится по месту нахождения исполнительного органа.

7. ПРАВЛЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА, ПРЕЗИДЕНТ ПАРТНЕРСТВА

7.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерством является Правление Партнерства.

7.2. Первоначальный персональный состав Правления формируется учредителями.

7.3. Дальнейшее изменение состава Правления принимается Общим собранием членов.

7.4. Правление избирается сроком на 4 (четыре) года, в количестве 7 (семи) человек. По истечении срока полномочий Правления, оно формируется Общим собранием членов.

7.5. К компетенции Правления относятся решение следующих вопросов:

- 1) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 2) утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
- 3) создание филиалов и открытие представительств Партнерства, утверждение Положений о филиалах и представительствах;
- 4) участие в других организациях;
- 5) определение порядка (размера, сроков внесения, назначения) регулярных и единовременных поступлений (взносов) от членов Партнерства.
- 6) порядок образования, состав, назначение, размеры, направления и порядок расходования фондов, создаваемых за счет поступлений от членов Партнерства, полученной прибыли и иных источников;
- 7) согласование оценки неденежного членского или вступительного взноса члена Партнерства;
- 8) избрание Президента Партнерства;
- 9) утверждение внутренних положений и регламентов Партнерства;
- 10) подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Партнерства.
- 11) представление на рассмотрение Общему собранию членов Партнерства проектов изменений и дополнений к Уставу Партнерства;
- 12) представление на рассмотрение Общему собранию членов Партнерства предложений по определению приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования имущества Партнерства;
- 13) представление на рассмотрение Общему собранию членов Партнерства предложений о назначении или прекращении полномочий Исполнительного директора;
- 14) обеспечение выполнения решений Общего собрания;
- 15) регулярное информирование членов Партнерства о деятельности Партнерства;
- 16) принятие решений по количественному и персональному составу Правления Партнерства;
- 17) утверждение планов деятельности Партнерства, структуры и сметы расходов Партнерства;
- 18) утверждение Положений об филиалах и представительствах Партнерства, определяющих порядок их деятельности и порядок участия членов Партнерства в филиалах и представительствах.

7.6. Работу Правления организует Президент Партнерства на основании *Положения о Правлении Партнерства*, утверждаемого Общим собранием членов Партнерства.

7.7. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них больше половины членов Правления. На заседаниях Правления ведется протокол.

7.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Каждому члену Правления при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

7.9. Президент Партнерства возглавляет Правление Партнерства и избирается из числа его членов сроком на 4 (четыре) года.

7.10. Президент Партнерства:

- подотчетен Общему собранию членов;
- организует и руководит работой Правления Партнерства, организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- ведет Общие собрания членов Партнерства;
- ежегодно отчитывается перед Общим собранием о результатах деятельности Партнерства, об исполнении бюджета Партнерства;
- готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных, по участию в деятельности международных общественных организаций, по взаимодействию с зарубежными партнерами в сфере образовательной деятельности.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

8.1. Единоличным исполнительным органом Партнерства является Исполнительный директор.

8.2. Исполнительный директор назначается и отстраняется от должности Общим собранием членов Партнерства. Исполнительный директор избирается сроком на 2 (Два) года.

8.3. Исполнительный директор подотчетен Общему собранию членов Партнерства, Правлению Партнерства.

8.4. Исполнительный директор:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Партнерства;
- без доверенности действует от имени Партнерства, представляя его интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом, совершает сделки и иные действия от имени Партнерства, выдает доверенности на право представительства, совершения сделок и иных действий от имени Партнерства;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Партнерства;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы и иных документов Партнерства средствами Партнерства, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Партнерства, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Партнерства;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие государственные органы, а также представление членам Партнерства сведений о деятельности Партнерства;
- принимает на работу и увольняет работников Партнерства, утверждает их должностные обязанности;
- утверждает штатно-должностное расписание и оклады работников Партнерства;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Партнерства;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Партнерства в соответствии с его уставными целями;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Партнерства, Правления Партнерства.

8.5. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех иных вопросов, не относящихся к компетенции Общего собрания членов и Правления Партнерства и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Партнерства и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Партнерстве, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Партнерства, представляемых членам Партнерства, кредиторам и в средства массовой информации, несет исполнительный орган.

9.4. Партнерство хранит следующие документы:

- устав Партнерства;
- документы, подтверждающие права Партнерства на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Партнерства;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний членов и заседаний Правления;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства, аудитора Партнерства, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Партнерства, решениями общего собрания, Правления Партнерства, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Партнерство обязано обеспечить членам Партнерства доступ к указанным выше документам.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПАРТНЕРСТВА

10.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства Общим собранием избирается ревизионная комиссия в составе 3 членов сроком на 4 года. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

Партнерство вправе вместо ревизионной комиссии избрать только одного ревизора.

10.2. Компетенция ревизионной комиссии Партнерства включает следующие полномочия:

- проверка финансово-хозяйственной деятельности Партнерства по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии, решению Общего собрания или по требованию члена Партнерства;

- истребование у органов управления Партнерства документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
 - подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Партнерства;
 - информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

10.3. Порядок деятельности ревизионной комиссии Организации определяется внутренним документом Организации - положением, утверждаемым Общим собранием.

10.4. По решению Общего собрания членам ревизионной комиссии Партнерства в период исполнения ими своих обязанностей выплачивается вознаграждение и (или) компенсируются расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания.

11. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

11.1. Партнерство может иметь в собственности, аренде или безвозмездном пользовании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Партнерство может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

11.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Партнерства устанавливается Правлением Партнерства.

11.4. Вступительные и членские взносы.

Члены Партнерства уплачивают вступительные (при приеме в члены Партнерства) и членские взносы в размерах и в порядке, устанавливаемом Правлением Партнерства.

Правление Партнерства вправе определять размеры и порядок внесения членских и вступительных взносов в индивидуальном порядке (для каждого члена Партнерства отдельно).

Вступительные и членские взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества подлежит оценке в рублях по согласованию между членом Партнерства и Правлением Партнерства.

Имущество, внесенное членами Партнерства в качестве взносов, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом с момента передачи его в качестве взноса.

Вступительные и членские взносы используются на хозяйственные нужды Партнерства, в том числе на аренду имущества, оплату труда работников Партнерства и обеспечение деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

Внесенные членами Партнерства вступительные и членские взносы возврату или возмещению со стороны Партнерства не подлежат.

11.5. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов, а также условия использования определяются по согласованию между Правлением Партнерства и членом Партнерства или иным лицом, вносящим данный взнос.

11.6. Полученная Партнерством прибыль не подлежит распределению между членами Партнерства.

11.7. За счет поступлений от членов и полученной прибыли Партнерство вправе создавать фонды, состав, назначение, размеры, порядок образования и направления расходования которых определяются Правлением Партнерства.

11.8. Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в Общем собрании.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЁРСТВА

12.1. Изменения в Устав Партнерства вносятся по решению Общего собрания членов Партнерства, принятому квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа членов Партнерства.

12.2. Изменения в учредительных документах Партнерства вступают в силу с момента их государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

13.1. Партнерство может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.2. Реорганизация Партнерства может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.3. Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

13.4. Решение о преобразовании принимается учредителями Партнерства единогласно.

13.5. Партнерство считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

13.6. При реорганизации Партнерства в форме присоединения к нему другого Партнерства первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

13.7. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации Партнерства и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о

прекращении деятельности реорганизованного Партнерства осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

14. ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

14.1. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

14.2. Руководство Партнерства или орган, принявший решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

14.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

14.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

14.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства, принявшим решение о его ликвидации.

14.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

14.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размеров их имущественных взносов.

14.8. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано, и (или) на благотворительные цели.

14.9. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с законодательством РФ его правопреемнику. При отсутствии правопреемника и при ликвидации Партнерства документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в Мосгорархив.

14.10. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.